

1. Anmietung und Einrichtung Ihrer Schulungsplattform

a. Sie erteilen uns einfach online über unsere Website oder klassisch mit Hilfe unseres Auftragsformulars Ihren Auftrag zur Bereitstellung und Einrichtung Ihrer individualisierten Schulungs-Plattform auf firmentrainingscenter.de.

b. Wir senden Ihnen unmittelbar danach eine Mail mit den folgenden Anlagen:

Ansprechpartner
Manual/Einfach erläuternde Arbeitshilfe „Grundeinrichtung“
Erfassungsdatei (Excel-Basis) zur Anmeldung der Stammdaten und Nutzer
Link für den vertraulichen Upload von Erfassungsdatei und Ihrem Logo

Parallel übermitteln wir Ihnen Ihre Rechnung per Mail.

c. Sie füllen kurz die Erfassungsdatei aus und laden diese zusammen mit Ihrem Logo in unserem vertraulichen Upload-Center hoch.
Über die Erledigung informieren Sie uns bitte kurz per Mail.
Parallel veranlassen Sie bitte die Zahlung unserer Rechnung.

d. Nach Zahlungseingang richten wir Ihre mit Ihrem Logo und Ihren Stammdaten individualisierte Schulungs-Plattform ein und legen Ihre Nutzer an.

Wir übermitteln Ihren gemeldeten Ansprechpartnern direkt per Mail die Company-ID sowie die individuellen Benutzernamen und Kennworte, damit Sie sich mit Ihrer neuen Schulungs-Plattform vertraut machen können.

Jetzt kann es mit der Anlage Ihrer Kurse losgehen!
Auf Wunsch kann die erste Kursanlage auch parallel zur Einrichtung der Plattform organisiert werden, so dass die Nutzer/Kursteilnehmer gleich mit der ersten Schulung starten können.

2. Einrichtung und Bereitstellung Ihres Kursprogramms

- a.** Wir senden Ihnen unmittelbar nach Einrichtung Ihrer Schulungsplattform
- und später stets gern auf Abruf -
eine Mail mit den folgenden Anlagen:

Ansprechpartner/Unterstützer bei der Kursanlage
Manual/Einfach erläuternde Arbeitshilfe „Kurseinrichtung“
Vorbereitete Erfassungsdatei (Excel-Basis) für Ihre Kursstruktur und die
gewünschten Lernkontrollen
Link für den vertraulichen Upload von Erfassungsdatei und Schulungsdateien

i

Nutzen Sie für
die methodische
Entwicklung Ihrer
Kursinhalte und
Lernkontrollen gern
unser professionel-
les Schulungs- und
Beratungsangebot.

- b.** Sie füllen die Erfassungsdatei „Kurseinrichtung“ (Kursstruktur und gewünschte
Lernkontrollen) aus und laden diese zusammen mit Ihren Schulungsdateien
in unserem vertraulichen Upload-Center hoch.

Über die Fertigstellung informieren Sie uns bitte kurz per Mail.

- c.** Wir checken Ihre Vorgaben in Bezug auf Kursstruktur, Lernkontrollen und
Dateien. Bei evtl. Fragen stimmen wir uns direkt mit Ihren Ansprechpartnern ab.
Auf Grundlage des gewünschten Kursumfanges mit Lernkontrollen erhalten
Sie von uns die Rechnung für Einrichtung und Bereitstellung.

- d.** Sie veranlassen bitte die Zahlung der Rechnung für die Kursanlage.

- e.** Nach Zahlungseingang richten wir Ihren Kurs mit den entsprechenden
Lernkontrollen ein.
Ihr Ansprechpartner erhält von uns nach Fertigstellung per Mail einen Test-
zugang und ein Trainer-Manual, um nach Prüfung den Kurs für die weitere
Nutzung freizugeben.

- f.** Sie prüfen den eingerichteten Kurs mit seinen Lernkontrollen und geben ihn
uns per Mail zur Nutzung frei.

Jetzt kann es mit dem Schulen losgehen!

3. Durchführung der Schulungen

a.

Wir senden Ihnen unmittelbar nach Einrichtung Ihres Kurses
- und später stets gern auf Abruf -
eine Mail mit den folgenden Anlagen:

Ansprechpartner/Unterstützer bei der Schulungsorganisation
Manual/Einfach erläuternde Arbeitshilfe „Anmeldung Teilnehmer“
Vorbereitete Erfassungsdatei (Excel-Basis) zur Anmeldung Ihrer Teilnehmer
Link für den vertraulichen Upload der Erfassungsdatei

b.

Sie füllen die vorbereitete Erfassungsdatei „Anmeldung Teilnehmer“
aus und laden diese in unserem vertraulichen Upload-Center hoch.

Über die Erledigung informieren Sie uns bitte kurz per Mail.

c.

Wir checken Ihre Angaben zu den Teilnehmern. Bei evtl. Fragen stimmen wir
uns direkt mit Ihren Ansprechpartnern ab.

Auf Grundlage der gemeldeten Teilnehmerzahl erhält Ihr Kunde von uns die
Rechnung für die Einschreibe-, Teilnahme- und Prüfungsgebühr.

d.

Nach Zahlungseingang geben wir die gemeldeten Teilnehmer für die Nutzung
des Kurses und der Lernkontrollen sowie der Zertifikatsfunktion frei.

Wir senden jedem Teilnehmer seine individuellen Zugangsdaten, den
Einschreibeschlüssel für den Kurs und ein kurzes Manual für die Nutzung der
Plattform. Damit kann er den Kurs nutzen.

e.

Ihre Teilnehmer können den Kurs absolvieren, Sie und Ihre Trainer alle Aus-
wertungsfunktionen nutzen.

Wenn Sie Fragen haben, stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.